

Zakelijk Duits

Inhoud cursus:

- * Idioom
- * Leesvaardigheid
- * Basiskennis grammatica
- * Correspondentie
- * E-mail
- * Omgangsregels
- * Luistervaardigheid
- * Mondelinge taalvaardigheid
- * Schriftelijk taalgebruik
- * Opbouw van een brief
- * Culturele aspecten

Deze cursus is gericht op de zakelijke contacten met klanten/medewerkers in Duitsland. Schriftelijke en mondelinge contacten staan voorop en het richt zich vooral op de kantooromgeving.

Voor wie

Iedereen die te maken heeft met zakelijke relaties waarbij de Duitse taal wordt gesproken. Bij start van deze cursus is enige beheersing van de Duitse taal een voorwaarde.

Certificaat

Na afronden van deze cursus ontvangt u op basis van aanwezigheid en actieve deelname, een certificaat.

Overige

De duur van de cursus zijn 10 lesavonden van een tweetal lessen.
De cursuskosten voor deze praktijkgerichte cursus bedraagt € 1125,- per persoon (excl. BTW), inclusief koffie/thee en een warme maaltijd. Exclusief cursusmateriaal. OBM participanten ontvangen 10% korting op deze cursus.

Bent u geïnteresseerd of wilt u zich aanmelden? Dan horen wij graag van u!