

Gesprektechnieken voor praktijkopleiders en leidinggevende



Voordelen

- Juiste balans tussen theorie en praktijk.
- Oefenen van verschillende gesprekstechnieken
- Ervaring opdoen met verschillende meetinstrumenten
- Inzicht krijgen in communicatie
- Certificaat na afronden van de cursus

Inhoud

- Gesprekonderwerpen
- Mogelijkheden en tips
- Scoren en beoordelen
- Communicatie

Doelgroep

De cursus is voor praktijkopleiders en leidinggevenden die (regelmatig) gesprekken voeren met hun studenten en/of medewerkers.

Duur

De cursus bestaat uit 3 bijeenkomsten (dagdelen)

Gesprekstechnieken voor praktijkopleiders en leidinggevende

Als praktijkopleider of leidinggevende wilt u dat uw studenten of medewerkers goed functioneren en u wilt hen hierbij helpen en begeleiden. Goede gesprekstechnieken zijn hiervoor essentieel, het is belangrijk dat uw boodschap goed overkomt. U wilt uw studenten of medewerkers beïnvloeden zonder dat diegene zich gedwongen voelt. In een coachingsgesprek wilt u iemand in zijn/haar kracht zetten. En u wilt op een goede manier een slechtnieuwsgesprek kunnen voeren. Na deze cursus heeft u de vaardigheden om effectief dit soort gesprekken te voeren met uw studenten of medewerkers, u goed op dit gesprek voor te bereiden, zodat u ook echt het resultaat behaalt wat u wilt bereiken.

Door de afwisseling van theorie en praktijk, kunt u de geleerde theorie in de praktijk toepassen terwijl u wordt gecoacht door uw cursusleider. Op deze manier komt u binnen uw bedrijf beter in gesprek met uw studenten of medewerkers, zullen de studenten en medewerkers makkelijk gecoacht kunnen worden en zal de sfeer in het team zich positief ontwikkelen.

Deze cursus valt onder de voorwaarden van de vergoeding vanuit uw scholingsfonds, waarmee deze cursus geheel of gedeeltelijk wordt vergoed. Voor de exacte voorwaarden verwijzen we u naar de geldende

